УТВЕРЖДАЮ
Директор лицея №28 г. Орла

_____ А.И. Волчков
/Приказ №200-Д от 26.09.2014г./

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением-лицеем №28 города Орла имени дважды Героя Советского Союза Г.М. Паршина

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:
- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012г.;
- с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» №2300-1 от 7 февраля 1992г.;
- с Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» №706 от 15 августа 2013г.;
- с Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения-лицея №28 города Орла имени дважды Героя Советского Союза Г.М. Паршина

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

-"потребитель" - гражданин, имеющий намерение заказать, либо заказывающий образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающий образовательные услуги лично;

-"исполнитель" - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение-лицей №28 г. Орла имени дважды Героя Советского Союза Г.М. Паршина (далее – лицей), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее дополнительные платные образовательные услуги обучающемуся;

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

- «перечень услуг» - примерный перечень дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых лицеем

- «калькуляция» - финансово-экономическое обоснование стоимости оказания платных образовательных услуг;

- «прейскурант цен» - стоимость платных образовательных услуг, оказываемых лицеем.

1.3. Лицей предоставляет дополнительные платные образовательные услуги в целях расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и запроса заказчиков.

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно на добровольной основе. Условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг (стоимость, порядок, сроки предоставления) определяются договором об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые лицей оказывает бесплатно.

2. Виды платных услуг.

2.1. К платным образовательным услугам относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств государственного бюджета заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;
- другие услуги на основании Устава.

Привлечение средств потребителей на образовательные услуги, которые не могут быть отнесены к платным услугам, не допускается.

2.2. Лицей самостоятельно определяет возможность оказания дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от материально-технических условий, численного состава и квалификации исполнителей, спроса на услуги и т.д.

2.3. Лицей формирует и утверждает перечень платных услуг по согласованию с Управлением образования администрации города Орла.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг лицей создает необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.2. Для осуществления деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в лицее должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты:

- положениео порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- положение о расходовании средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- прейскурант цен и калькуляция платных образовательных услуг;
- другие локальные нормативные акты.

3.3. С работниками лицея, принимающими участие в организации дополнительных платных образовательных услуг, заключаются договора возмездного оказания услуг.

3.4. Для организации контроля деятельности по оказанию платных образовательных услуг в лицее должны храниться следующие документы отчетности:

- локальные нормативные акты;
- договоры с заказчиками на оказание платных образовательных услуг;
- договоры возмездного оказания услуг с исполнителями платных образовательных услуг;

- положение о Совете Учреждения;

- журналы занятий по оказанию платных услуг.

3.5. Сбор средств, получаемых за предоставление платных образовательных услуг, производится только через банковские учреждения.

3.6. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между лицеем и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители обучающихся (законные представители) или указанные ими третьи лица (в том числе юридические). Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги. Сведения.указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте лицея в сети Интернет на дату заключения договора.

3.7. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.8. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных российским законодательством.

3.9. Лицей обязан обеспечить наглядность и доступность для всех участников образовательной деятельности следующей информации:

- наименование и местонахождение образовательной организации;

- наличие лицензии;

- режим работы образовательной организации;

- прейскурант цен на предоставляемые платные услуги;

- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления платных услуг;

- квалификация исполнителей (педагогических работников).

Информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.10. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ исполнителями бухгалтерских операций на основании договоров возмездного оказания услуг.

3.11. Доходы лицея, полученные от всякой деятельности, приносящей доход, после уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, Орловской области, города Орла, поступают в самостоятельное распоряжение образовательной организации.

3.12. Средства, поступающие за оказанные платные образовательные услуги, самостоятельно распределяются и используются лицеем в соответствии с уставными целями на основании положения «О расходовании средств, полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении-лицее №28 г. Орла имени дважды Героя Советского Союза Г.М. Паршина».

4. Основные характеристики организации образовательной деятельности

4.1. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагогические работники лицея, педагоги

дополнительного образования, а по мере необходимости – другие сотрудники и специалисты лицея или из других учреждений.

4.2. Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными директором лицея программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

4.3. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах дополнительных платных образовательных услуг для детей организуются и проводятся в учебных помещениях лицея во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

4.4. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий в течение учебного года (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс-мажорных обстоятельств).

4.5. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематическому планированию и расписанию, утверждённым руководителем.

4.6. На одно занятие отводится один учебный час. Продолжительность одного учебного часа для детей 6-7-го годов жизни:

- не более 30 минут;
- в середине занятия организуется физкультминутка;
- перерывы между занятиями – не менее 10 минут.

Для детей 8-17 лет продолжительность одного учебного часа составляет 45 минут.

5. Права и обязанности заказчика платных образовательных услуг

5.1. Заказчик имеет право:

- требовать от исполнителя качественного выполнения услуг, соответствующих предмету договора;
- требовать возврата сумм, уплаченных за платные образовательные услуги, оказанные без его согласия;
- расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора;
- требовать возмещения вреда, причиненного исполнителем, вследствие необеспеченности безопасности предоставления услуг;
- обратиться в Совет Учреждения с целью рассмотрения возможности предоставления льгот при оплате за платную услугу;

5.2. В случае несоблюдения лицеем обязательств по выполнению услуг заказчик вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков, причиненных ненадлежащим исполнением условий договора в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Заказчик, заказывающий платные услуги, обязан:

- оплачивать стоимость предоставленной платной образовательной услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;
- выполнять условия договора между лицеем и заказчиком платных образовательных услуг;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное оказание платной образовательной услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений или предоставление документов.

5.4. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой заказчику неустойки в порядке и размере, определяемом законодательством о защите прав потребителей или договором. По соглашению (договору) сторон указанная неустойка может быть возмещена за счет уменьшения стоимости предоставленной услуги, предоставления заказчику дополнительных услуг без оплаты.

5.5. Претензии и споры, возникшие между заказчиком и лицеем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности исполнителя платных образовательных услуг

6.1. Исполнитель платных образовательных услуг оказывает услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом лицея, настоящим положением.

6.2. Исполнитель обязан выполнять условия договора между лицеем и заказчиком платных услуг.

6.3. Исполнитель имеет право:

- самостоятельно осуществлять образовательную деятельность (подбор и расстановка кадров; выбор дополнительных образовательных программ, средств и методов обучения и воспитания);
- изменять расписание занятий;
- пользоваться имуществом лицея, необходимым для обеспечения образовательной деятельности, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- самостоятельно определять период предоставления платных услуг;

6.4. Контроль и руководство за организацией платных образовательных услуг осуществляет директор лицея.

7. Порядок определения и взимания платы при оказании платных образовательных услуг

7.1. Платные услуги оказываются лицеем по ценам, целиком покрывающим издержки учреждения на оказание данных услуг.

7.2. Лицей утверждает цены на платные услуги по согласованию с управлением образования администрации города Орла.

7.3. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты). Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

7.4. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями государственного задания, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

7.5. Цена платной услуги исчисляется в полных рублях. Цена менее 50 копеек отбрасывается, цена в 50 копеек и более округляется до полного рубля.

7.6. Оплата оказанных платных образовательных услуг осуществляется заказчиками путем перечисления денежных средств на лицевой счет исполнителя через учреждения банков.

Оплата услуг удостоверяется квитанцией, подтверждающей оплату оказанной услуги заказчику.

7.7. По требованию заказчика, получающего платные услуги, администрация лицея обязана выдать документы, подтверждающие объем и стоимость оказанных услуг.

8. Бухгалтерский учет и отчетность.

8.1. Работа по ведению бухгалтерского учета, связанная с предоставлением платных услуг, производится исполнителями бухгалтерских операций на основании договора возмездного оказания услуг.

8.2. Лицей обязан вести бухгалтерский учет и отчетность результатов предоставляемых платных услуг в соответствии с требованиями инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010г. №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета и инструкции по его применению», приказом Минфина РФ от 16.12.2010г. №174н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкции по его применению».

9. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг

9.1. Контроль за организацией и качеством оказания платных образовательных услуг лицеем, а также ценами и порядком взимания денежных средств с заказчиков услуг, осуществляет в пределах своей компетенции Управление образования администрации города Орла не реже 1 раза в год, другие органы и организации, которым в соответствии с действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности образовательных организаций